

Licenciada Gladys Elizabeth Palala Galvez
Viceministra Patrimonio Cultural y Natural
Su Despacho.

Licda. Palala Galvez:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe de actividades mensuales conforme a lo estipulado en el Contrato Administrativo por servicios profesionales Numero1026-2018, aprobado mediante el Acuerdo Ministerial Numero 162-2018, del mes de septiembre del presente año, y para cobro de mis honorarios estoy presentando la factura serie A número 00126.

Actividades Realizadas:

1. Se realizó el control del medio ambiente en los museos de sitio y en el Almacén de Exhibición del CCIT, en el cual, se analiza las fluctuaciones de los niveles de temperatura y humedad.
2. Se hizo limpieza y mantenimiento de los museos de sitio y bodegas de materiales arqueológicos.
3. Se continuó con los trabajos de conservación y restauración de piezas cerámicas resguardadas en el Almacén de Exhibición del CCIT, llevándose a cabo la digitalización de la fichas clínica de cada pieza y se investigó la procedencia de cada artefacto.
4. Se inició con el escaneo y digitalización de las Fichas de Registro de los bienes muebles del Parque Nacional Tikal.
5. Como parte de los procesos de Conservación del Patrimonio Cultural Mueble de Tikal, se lleva a cabo la limpieza en seco de las piezas resguardadas en el Almacén de Exhibición del CCIT.
6. Se está apoyando al Proyecto Acrópolis Norte con el préstamo de equipo fotográfico del CCIT, para realizar el registro fotográfico de la Estructura 5D-22 de la Acrópolis Norte.
6. En cuanto al préstamo de equipo fotográfico del CCIT a los arqueólogos del Proyecto Acrópolis Norte, por lo que, se hizo entrega por medio del Conocimiento No.72-2018 al Arqueólogo Otoniel Román una cámara marca Olympus y trípode, para realizar el registro fotográfico de la Estructura 5D-22 de la Acrópolis Norte.
7. Se solicitó a las autoridades administrativas del PANAT, el apoyo de 4 practicantes para llevar a cabo el Archivo documental del PANAT.
8. Se solicitó al Ingeniero Heber Chen, Encargado de Informática del PANAT un diagnóstico del estado actual de los equipos de Cómputo PANAT No. 2, 5, 6 , 8, 9 y 10 del CCIT.
9. Se participó en una capacitación para el personal técnico y profesional del PANAT, sobre Prácticas de Investigación y Conservación de sitios arqueológicos, impartido por la Maestra Laura Lacombe.
10. Como parte de los trabajos de Inventario General de Materiales Arqueológicos del CCIT, se está colocando fotografías de cada pieza.
11. Se participó en una reunión de trabajo y conferencia de prensa con la Arqueóloga Sofia Paredes, Sigfrid Brugger y Nicolai Grube representantes del Proyecto Exposición Internacional Maya, en la cual, se invitó al Parque Nacional Tikal en participar en dicha exposición con monumentos escultóricos representativos de las Tierras Bajas Mayas.

12. Elaboración de Informe Ejecutivo, Avances, de las Actividades realizadas en el CCIT, en el mes de septiembre del 2018.

Resultados Obtenidos:

1. En cuanto al control de la temperatura en el Museo Sylvanus Morley, la temperatura oscila, entre 26.8° a 34°, en el Almacén de Exhibición, oscila entre 26.7° a 33.6° y en el Museo Lítico, oscila entre 26° a 35.2°, siendo la temperatura ideal no mayor de 21° centígrados.

La humedad relativa en el Museo Morley oscila entre 44.6 a 94.9%, en el Almacén de Exhibición oscila entre 44.8 a 92.6% y en el Museo Lítico, oscila entre 43.5 a 98.7%, siendo lo ideal, una humedad mínima de 45% y una máxima de 60%.

2. En el Museo Sylvanus G. Morley se realizó la limpieza con brocha de los monumentos y rótulos, chapeo y deshierbe del patio interno, barrido y trapeado del piso, limpieza de telas de araña y polvo de las paredes.

En el Museo Lítico o de las Estelas, se realizó la limpieza externa del museo, desempolvando las paredes de tierra, telas de araña, nidos de insectos, limpieza de vidrios y cedazo, así como, la limpieza con brocha de los monumentos escultóricos expuestos, rótulos, cuadros exhibidos y se barrió la maqueta de Tikal y área circundante.

Así mismo, se atendió al arquitecto Javier Quiñonez quien está realizando una propuesta para el remozamiento de la maqueta de Tikal, con el apoyo de INGUAT, por lo que, se les dio información relacionada y el mapa de Tikal en formato digital.

3. Se llevó a cabo los trabajos de conservación y restauración de 10 piezas arqueológicas, entre los procesos aplicados se encuentran: limpieza en húmedo (agua desmineralizada, alcohol y agua oxigenada al 50%), mecánica (bisturí), consolidación (adhesivo Acriloid al 5%), desmontaje (Acetona pura y/o agua desmineralizada), montaje (adhesivo Acriloid al 30%), resane (Adhesivo y micro esferas de cristal) y reintegración volumétrica (cerámica en frío y/o yeso) y cromática (pintura acrílica en polvo o líquida y crayones), así mismo, como parte del proceso de documentación se realizó un registro fotográfico del antes y después de la restauración y se ingresó en una base de datos del Programa Excel, la Ficha Clínica de cada pieza, en donde se incluye la descripción, procedencia, medidas y peso de la pieza, deterioros presentes y procedimientos de conservación realizados a las mismas.

4. Hasta el momento se ha escaneado y digitalizado un total de 1,310 Fichas de Registro, las cuales, fueron colocadas en carpetas según el número de registro correspondiente.

5. En cuanto a la conservación de los bienes muebles de Tikal, se llevó a cabo la limpieza de piezas cerámicas resguardadas en el Almacén de Exhibición, la cual, consistió en la limpieza en seco de los artefactos, utilizando brocha de cerdas suaves para quitar restos de polvo, tierra, telas de arañas, entre otras partículas que se encuentran en el aire, así como, la limpieza del exhibidor de madera con brocha y paños de papel para quitar el polvo, telas de araña y restos de partículas acumuladas, posteriormente se quitaron los cedazos y se sacudieron en el patio y se barrió y trapeo el área, durante dichos trabajos se observó que en el primer exhibidor de piezas preclásicas, el piso de madera tiene polilla y a pesar de que se ha fumigado con insecticida regularmente no se ha logrado controlar la plaga.

6. En cuanto al préstamo de equipo fotográfico del CCIT a los arqueólogos del Proyecto Acrópolis Norte, por lo que, se hizo entrega por medio del Conocimiento No. 72-2018 al Arqueólogo Otoniel Román una cámara marca Olympus y trípode, para realizar el registro fotográfico de la Estructura 5D-22 de la Acrópolis Norte.

7. En cuanto a la solicitud de 4 practicantes para arreglar el Archivo documental del PANAT, por lo que se recibió a 4 jóvenes de las carreras de Secretariado Comercial, Bachillerato en Computación y Perito en Administración de Empresas, quienes estuvieron apoyando al CCIT, con el inventario de documentos oficiales y archivo de las mismas.

8. En cuanto al diagnóstico de los Equipos de Cómputo del CCIT el cual, fue realizado por el Ingeniero Heber Chen, Encargado de Informática, informo que el Equipo No. 2 se encuentra en buen estado y funcionando correctamente, a diferencia del equipo No. 6 que se encuentran con las tarjeta madre quemada por sobre carga eléctrica quedando en desuso el equipo, en cuanto a los equipos 8, 9 y 10 algunas teclas no funcionan bien por lo que los teclados se encuentran desactivados.

9. En la capacitación sobre Prácticas de Investigación y Conservación de sitios arqueológicos, impartido por la Maestra Laura Lacombe, Conservadora Asociada, de Peabody Museum of Archaeology and Ethnology, Harvard University, patrocinado por la Universidad de Kanazawa, Japón, en la cual, se tocaron temas como: las 10 filosofías de la conservación, procesos y técnicas metodológicas de conservación, tipos de materiales idóneos en la conservación y restauración, análisis de diversas cubiertas utilizadas en los sitios arqueológicos, pro y contras, documentación de sitios arqueológicos, conservación de los túneles de Copan, monitoreo y técnicas nuevas de conservación.

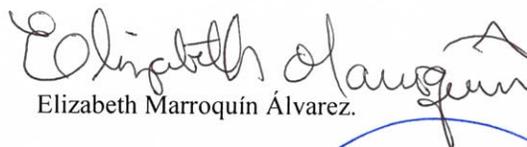
10. En cuanto al Inventario General de Materiales Arqueológicos del CCIT, se está colocando una fotografía con escala de cada pieza, con el objetivo de ilustrar y tener una mejor apreciación de los mismos, llevando hasta el momento un 25% de dicha actividad.

11. En la reunión de trabajo y conferencia de prensa presentada por los representantes del Proyecto Exposición Internacional Maya, se dio a conocer las entidades que estarán participando en dicha exposición internacional, como son: el MUNAE y Ruta Maya, el manejo de las piezas y tipo de exposición en los diversos museos de Canadá, Estados Unidos y diversos países de Europa, el tiempo estimado de dicha exposición, seguridad y traslado de las piezas y las personas que deberán acompañar la colección, con la finalidad de socializar el proyecto con las instituciones gubernamentales y sociedad petenera en general.

12. Se elaboraron los siguientes Informes Técnicos: Informe Ejecutivo, Informe de Avances, Integración de Costos de las Actividades realizadas en el CCIT en el mes de septiembre de 2018.

Nota: los resultados de las actividades contenidas en el presente informe se encuentran consignados en el informe de resultados correspondientes al mes de septiembre del año en curso, que fue entregado a la Unidad de Recursos Humanos del Parque Nacional Tikal.

Atentamente,


Elizabeth Marroquín Álvarez.


Vo. Bo. 
ING. ERICK GILBARDO
PEREZ RIVERA
SUB ADMINISTRADOR
PARQUE NACIONAL TIKAL
DIRECCIÓN GENERAL DEL PATRIMONIO CULTURAL Y NATURAL